

Werden Sie Teil unseres Teams als

Verwaltungsangestellte/Verwaltungsangestellter (m/w/d) im Bereich Einkauf/Vergabemanagement und Reisestelle

in Teilzeit (25 h/Woche), unbefristet zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Das Leibniz-IWT steht für Forschung im Bereich neuer Werkstoffe, neuer Prozesse und optimierter Bauteile. Dabei arbeiten wir disziplinübergreifend, international und praxisnah. Unsere wissenschaftlichen Fragestellungen reichen von der Materialerstellung, wie der Pulverherstellung für die additive Fertigung, bis hin zur Analyse der final bearbeiteten Bauteile, zum Beispiel von hoch präzisen Zahnrädern. So gestalten wir die Anforderungen von morgen.

Wofür wir Ihre Expertise benötigen:

- operative Einkaufstätigkeit
- Betreuung von Vergaben im Geltungsbereich der UVgO
- Vertragsmanagement
- Verarbeitung von Eingangsrechnungen
- Buchung und Abrechnung von Dienstreisen

Was Sie auszeichnet:

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische, verwaltungsspezifische oder vergleichbare Ausbildung
- mehrjährige Berufserfahrung
- Fachkenntnisse in den Bereichen Einkauf / Vergabemanagement, insbesondere der UVgO
- gute Englischkenntnisse (B2)
- sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Produkten (v.a. Word und Excel)
- erste Erfahrungen in der Reiseorganisation und – abrechnungen, inkl. dem Bremischen Reisekostenrecht wünschenswert

Was Sie von uns erwarten können:

- Vergütung nach Tarifvertrag (TV-L), Entgeltgruppe 9a (ab monatlich 3.137 EUR in Vollzeit), Jahressonderzahlung
- Unterstützung in der persönlichen Weiterentwicklung
- familienfreundliche, flexible Arbeitszeitmodelle, z. B. Teilzeitmöglichkeit, Gleitzeit, mobiles Arbeiten
- Unterstützung sportlicher Aktivitäten
- interdisziplinäres und internationales Umfeld

Das Leibniz-IWT ist ein für seine Familienfreundlichkeit zertifiziertes Forschungsinstitut und verfolgt die Gleichstellung aller Personengruppen aktiv. Wir fördern die berufliche Entwicklung von Frauen im Institut und ermutigen Sie nachdrücklich, sich zu bewerben. Informationen zu unserer Schwerbehindertenvertretung und Inklusionsbeauftragten finden Sie auf unserer Homepage.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen **bis zum 15.05.2023** per E-Mail unter Angabe der Kennziffer zS 23-2 an: bewerbung@iwt-bremen.de



Kontaktpersonen

Simone Bretz

Gruppenleitung Finanzen

Tel: +49 421 218 -51370

Email: bretz@iwt-bremen.de

Leibniz-Institut für Werkstofforientierte
Technologien - IWT

Badgasteiner Straße 3

28359 Bremen

bewerbung@iwt-bremen.de